

Die Verwaltungsgemeinschaft Großaitingen

im Landkreis Augsburg mit ca. 8.300 Einwohner
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
einen Mitarbeiter (m/w/d) unbefristet und in Vollzeit
für das technische Bauamt

Ihre Aufgaben sind u.a.:

- Selbstständige Sachbearbeitung des technischen Bauamts
- Wahrung der Bauherrenaufgaben für Hoch- und Tiefbaumaßnahmen; Bauabnahmen
- Mitwirkung bei ortsbaulichen Entwicklungen und der Bauleitplanung
- Ausschreibung und Vergabe von Aufträgen und Leistungen
- Bautechnische Überprüfung von Entwässerungsplänen im Bauantragsverfahren

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Ingenieurstudium Fachrichtung Bauwesen oder Abschluss als staatlich geprüfter Bautechniker (m/ w/ d)
- Fachkenntnisse in den Bereichen Hochbau, Tiefbau und Gebäudeunterhalt
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht wäre wünschenswert
- Berufserfahrung in der Bauverwaltung, Bauwirtschaft oder einschl. Planungsbüros
- fundiertes Fachwissen im Vergaberecht der HOAI, VOB, VOL und VgO (e-Vergabe)
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Excel, GIS, Kolibri)
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Sitzungsteilnahme, außerhalb der regulären Dienstzeiten
- freundliches, zuvorkommendes und serviceorientiertes Auftreten
- Führerschein der Klasse B

Das bieten wir Ihnen:

- einen sicheren und abwechslungsreichen Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- gleitende Arbeitszeiten
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Mitarbeit in einem kollegialen Team

Schwerbehinderte Bewerber/innen werde bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bei Interesse senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum an

Verwaltungsgemeinschaft Großaitingen
Am Alten Markt 3
86845 Großaitingen

oder per E-Mail an: poststelle@grossaitingen.de

Auskünfte erteilt Geschäftsstellenleiter Herr Helmut Zott, unter 08203/9600-17.